

## Antrag auf Zulassung zur Promotion Application for Admission to Doctoral Studies

nach der geltenden Promotionsordnung (PromO) vom 22.10.2020 (FU-Mitteilungen 40/20)  
 in accordance with the Doctoral Regulation dated October 22, 2020 (FU-Mitteilungen 40/20)

<b>Name</b> Surname		<b>Vorname</b> First Name	
<b>Straße</b> Street		<b>Postleitzahl/Ort</b> Zip Code/City	
<b>Telefonnummer</b> Telephone Number		<b>E-Mail</b> (FU and/or private)	
<b>Geburtsdatum</b> Date of Birth		<b>Geburtsort</b> Place of Birth	
<b>Nationalität</b> Nationality		<b>Matrikelnummer</b> (wenn vorhanden) Student-ID-number (if available)	

**Art der Promotion | Type of Doctoral Studies:**

Individualpromotion  ja/yes  nein/no  
 Individual Doctorate

*Falls nein, bitte Zutreffendes ankreuzen | If no, please check applicable:*

Strukturierte Promotion  ja/yes  nein/no  
 Structured Doctoral Program \_\_\_\_\_  
 Name Graduiertenschule | Name of the Graduate School

Co-Tutelle-Verfahren  ja/yes  nein/no  
 Co-Tutelle Procedure \_\_\_\_\_  
 Name Partner-Universität | Name of the Partner University

Kooperationsvereinbarung  ja/yes  nein/no  
 Cooperation Agreement \_\_\_\_\_  
 Name Partner-Universität | Name of the Partner University

**Promotionsfach | Doctoral Subject** \_\_\_\_\_

**Betreuer\*in | Supervisor** \_\_\_\_\_

**ggf. 2. Betreuer\*in | (if applicable) 2<sup>nd</sup> Supervisor** \_\_\_\_\_

**ggf. 3. Betreuer\*in | (if applicable) 3<sup>rd</sup> Supervisor** \_\_\_\_\_

**Arbeitstitel der Dissertation | Working Title of the Dissertation**

**Sprache der Dissertation | Language of the Dissertation** \_\_\_\_\_

## Einzureichende Unterlagen zum Antrag

**Bitte beachten Sie, dass alle geforderten Abschlussdokumente im Original oder in amtlich beglaubigter Kopie im Promotionsbüro vorgezeigt werden müssen.**

1. **Kopie eines amtlichen gültigen Personaldokumentes (Pass/Personalausweis)**
2. **Abschlussdokumente der erworbenen Bachelor- und Masterabschlüsse (oder anderer qualifizierender Abschlüsse, wie Magister, Diplom, Staatsexamen) → gemäß §4 Abs. 1 der o.g. PromO:**
  - 2.1 a) Zeugnis b) Urkunde c) Transkript d) Diploma Supplement
  - 2.2 Bei Abschlussdokumenten in anderer Sprache als Deutsch oder Englisch:  
Bitte zusätzlich die Übersetzung eines vereidigten Übersetzers einreichen.
3. **Tabellarischer wissenschaftlicher Lebenslauf → gemäß §4 Abs. 1 (b) der o.g. PromO**
4. **Betreuer\*innenerklärung (s. Seite 4) → gemäß §4 Abs. 2 der o.g. PromO**
  - 4.1 Zusätzliche begründete Stellungnahme der/des Erstbetreuer\*in, wenn vorgelegter Studienabschluss nicht identisch ist mit dem beantragten Promotionsfach.
5. **Exposé mit Unterschrift der Betreuer\*innen → gemäß §4 Abs. 2 der o.g. PromO**
6. **Sprachnachweise für die Sprache der Dissertation**
  - 6.1 Dissertationsvorhaben in deutscher Sprache: Falls Muttersprache nicht Deutsch ist und ein nicht-deutschsprachiger Studienabschluss erworben wurde: Nachweis von Deutsch-Kenntnissen durch das Bestehen der deutschen Sprachprüfung für den Hochschulzugang (DSH2) → gemäß §4 Abs. 1 (e) der o.g. PromO
  - 6.2 Dissertationsvorhaben in englischer Sprache: Falls Muttersprache nicht Englisch ist und ein nicht-englischsprachiger Studienabschluss erworben wurde: Nachweis von Englisch-Kenntnissen auf dem Niveau C1 des GER → gemäß §4 Abs. 1 (f) der o.g. PromO
  - 6.3 Dissertationsvorhaben in anderer Wissenschaftssprache als Deutsch oder Englisch:
    - a) Nachweis von Kenntnissen der Wissenschaftssprache auf dem Niveau C1 oder gleichwertiger Kenntnisse → gemäß §4 Abs. 1 (f) der o.g. PromO
    - b) Eine exemplarische Zusammensetzung einer möglichen Promotionskommission muss bereits zum Zulassungsantrag durch die/den Erstbetreuer\*in schriftlich benannt werden.
7. **Fremdsprachennachweise gemäß Fremdsprachenordnung im ausgewählten Promotionsfach → [Fremdsprachenordnung](#) (FU-Mitteilungen 4/2021 vom 05.02.2021)**
8. **Beschäftigungsverhältnis an der FU**
  - 8.1 Haben Sie ein Beschäftigungsverhältnis an der FU? **ja** **nein**  
Falls ja, bitte Kopie des Arbeitsvertrags einreichen und 8.2 beantworten.
  - 8.2 Beschäftigte der FU Berlin sind von der Immatrikulationspflicht befreit. Ist die Befreiung von der Immatrikulation gewünscht? **ja** **nein**
9. **Ist dies ein erstmaliger Antrag auf Zulassung zu einer Promotion?** **ja** **nein**
  - 9.1 Falls nein: Formlose Erklärung mit folgenden Angaben:
    - a) Name der Hochschule
    - b) Promotionsfach

- c) Name der/des Betreuer\*in
  - d) Arbeitstitel
  - e) Zeitraum der Immatrikulation
- 9.2 Bei vorzeitiger Beendigung/Rücktritt von der Promotion: Reichen Sie bitte eine Bestätigung der Hochschule über den Rücktritt ein.
- 9.3 Bei erfolgreichem Abschluss der Promotion: Reichen Sie bitte Ihre Promotionsurkunde in Kopie ein.
10. **Bei strukturiertem Promotionsstudium an einer Graduiertenschule: Aufnahmeschreiben der Graduiertenschule mit Angabe zum Beginn**  
Hinweis: Die Zulassung zur Promotion kann frühestens zum Datum des Beginns des strukturierten Promotionsstudiums erfolgen.
11. **Bei beabsichtigtem Co-Tutelle-Verfahren mit anderer Hochschule:**
- a) Name der Hochschule
  - b) Ansprechpartner\*in des Promotionsbüros der Partner-Universität
  - c) E-Mail-Adresse und Anschrift des Promotionsbüros der Partner-Universität
  - d) Name der/des Betreuer\*in der Partner-Universität
  - e) Bestätigung der Dahlem Research School (DRS) über bestehenden Rahmenvertrag mit der Partner-Universität
- Hinweis: Die Zulassung zur Promotion im Rahmen eines Co-Tutelle-Verfahrens kann erst nach Vorlage eines mit der Dahlem Research School (DRS) ausgearbeiteten Co-Tutelle-Vertrags erfolgen.
12. **Bei beabsichtigter Kooperation mit anderer Fach-/Hochschule:**
- a) Name der Fach-/Hochschule
  - b) Ansprechpartner\*in des Promotionsbüros der Fach-/Hochschule
  - c) E-Mail-Adresse und Anschrift des Promotionsbüros der Fach-/Hochschule
  - d) Name der/des Betreuer\*in der Fach-/Hochschule

Ich erkläre mich mit der elektronischen Kommunikation personenbezogener Daten sowie dem Austausch verfahrensbezogener Dokumente über die o.g. E-Mail-Adresse sowie die FU E-Mail-Adresse, die ich nach der Immatrikulation an der FU Berlin erhalte, für das gesamte Promotionsverfahren einverstanden.

Ich erkläre, dass mir die geltende [Promotionsordnung](#) des Fachbereichs Geschichts- und Kulturwissenschaften der Freien Universität Berlin vom 22.10.2020 (FU-Mitteilungen 40/2022), zuletzt geändert am 05.05.2023, bekannt ist und ich diese gelesen habe.

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

## Anhang

### Betreuer\*innenerklärung

Gemäß §6 Abs. 8 der [Promotionsordnung](#) des Fachbereichs Geschichts- und Kulturwissenschaften der Freien Universität Berlin vom 22.10.2020 (FU-Mitteilungen 40/2020) verpflichte ich mich, das Dissertationsvorhaben von

(Vorname und Name \_\_\_\_\_  
der/des Kandidat\*in)

für die Dauer der Regelbearbeitungszeit zu betreuen.

Die Dissertation soll in \_\_\_\_\_ Sprache verfasst werden.

Die Disputation soll in \_\_\_\_\_ Sprache stattfinden.

Der Nachweis von Kenntnissen der entsprechenden Sprache(n) ist gemäß § 4 Abs.1 (e) und/oder (f) der o.g. Promotionsordnung entsprechend zu dokumentieren.

Die Zulassung einer anderen Wissenschaftssprache als Deutsch oder Englisch ist nur zulässig, wenn Betreuung, Begutachtung und Bewertung gewährleistet sind und es muss bereits zum Zulassungsantrag eine exemplarische Zusammensetzung einer möglichen Promotionskommission durch die/den Betreuer\*in schriftlich benannt werden. Zudem ist bei Abgabe der Dissertation eine Erklärung jedes Mitglieds der Promotionskommission beizufügen, dass diese bereit und in der Lage sind, die Dissertation in der zugelassenen Sprache zu lesen, zu verstehen und zu bewerten und dass die Disputation in der zugelassenen Sprache abgehalten werden kann.

#### **Konsekutivität Studienabschluss - Promotionsfach:**

Ist der vorgelegte Studienabschluss der/des Kandidat\*in nicht identisch mit dem ausgewählten Promotionsfach, reichen Sie bitte eine begründete Stellungnahme ein, weshalb der vorgelegte Abschluss wesentlich für die Promotion im beantragten Fach ist.

#### **Informationen zum Betreuer\*innenstatus:**

Gemäß §6 Abs. 2 S. 2 muss mindestens eine oder einer der Betreuer\*innen hauptberufliche/r Hochschullehrer\*in des Fachbereichs sein. Endet die Mitgliedschaft der/des Betreuer\*in zur Freien Universität Berlin, so behält sie oder er vier Jahre lang das Recht, die Betreuung einer begonnenen Dissertation zu Ende zu führen und der Promotionskommission mit Stimmrecht anzugehören; §9 Abs. 2 S. 2 bleibt unberührt (s. §6 Abs. 9 S. 1).

Alle nach dem 23.10.1990 pensionierten und verrenteten Hochschullehrer\*innen sind ab Pensionierung/Verrentung nicht mehr Mitglied der Universität, somit gelten sie als externe Mitglieder in Bezug auf die Zusammensetzung der Promotionskommission.

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift 1. Betreuer\*in

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
ggf. Unterschrift 2. Betreuer\*in

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
ggf. Unterschrift 3. Betreuer\*in